

На основу члана 11. став (1) Закона о Буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2024. годину („Службени гласник БиХ“, број 50/24) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, на 58. сједници, одржаној 29. 8. 2024. године, донио је

ОДЛУКУ
О КРИТЕРИЈУМИМА ЗА РАСПОРЕД СРЕДСТАВА ИЗ ТЕКУЋЕГ ГРАНТА
„СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА НЕВЛАДИНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ
ПРЕВЕНЦИЈЕ ХИВ-а, ТУБЕРКУЛОЗЕ, ЗАВИСНОСТИ И ПОДИЗАЊЕ СВИЈЕСТИ О
ДОНОРСТВУ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ“ ЗА ПЕРИОД 2024.-2026. ГОДИНЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком утврђују се критеријуми за распоред средстава из текућег гранта „Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције ХИВ-а, туберкулозе, зависности и подизање свијести о донорству у Босни и Херцеговини“ за период 2024.-2026. године (у даљњем тексту: Одлука) и друга питања везана за распоред средстава из текућег гранта.

Члан 2.

(Употреба израза у мушком или женском роду)

Ријечи које су ради прегледности наведене у овој одлуци у једном роду, без дискриминације се односе и на мушки и на женски род.

Члан 3.

(Средства и расподела)

- (1) Средства за текући грант „Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције ХИВ-а, туберкулозе, зависности и подизање свијести о донорству у Босни и Херцеговини“ за 2024. годину у износу од 50.000,00 КМ предвиђена су у буџету Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Министарство) на позицији „Текући трансфери и грантови“.
- (2) Средства за текући грант „Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције ХИВ, туберкулозе, зависности и подизање свијести о донорству у Босни и Херцеговини“ за 2025. и 2026. годину ће се утврдити Законом о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза за сваку годину појединачно.
- (3) Средства из овог гранта у укупном износу 20.000,00 КМ се распоређују за суфинансирање пројеката из области превенције ХИВ инфекције, туберкулозе и зависности, док се средства у износу 30.000,00 КМ распоређују за промовисање и подизање свијести о донорству.
- (4) Средства се распоређују за суфинансирање пројеката из области превенције ХИВ инфекције, туберкулозе, зависности и подизања свијести о донорству путем јавног конкурса у складу с критеријумима дефинисаним овом одлуком.

(5) Минимални износ средстава који се може распоредити из овог гранта износи 4.000,00 КМ, а максимални износ до 10.000,00 КМ.

Члан 4.

(Право на подношење пројеката)

(1) Право на подношење пројеката, на основу објављеног јавног конкурса из члана 3. став (4) ове одлуке, имају:

а) удружења регистрована у Босни и Херцеговини чија је једна од дјелатности провођење превентивних и промотивних активности у области ХИВ-а, туберкулозе и зависности, промоција донорства и друге превентивно промотивне активности у области здравства,

б) правна лица регистрована у Босни и Херцеговини чија је једна од дјелатности провођење активности на здравственом просвјешћавању становништва.

(2) Субјекти из става (1) овог члана могу бити подржани само за један пројекат у оквиру овог гранта.

(3) Субјекти из става (1) овог члана морају бити регистровани најмање 12 мјесеци до дана расписивања јавног конкурса.

Члан 5.

(Изузеће)

(1) Ако подносилац пројекта до дана расписивања јавног конкурса за текућу годину није извршио све своје обавезе из раније закључених уговора са Министарством за претходне три године, његов захтјев за распоред средстава на основу јавног конкурса за текућу годину неће бити разматран.

(2) На распоред средстава немају право субјекти чији пројекти својим садржајем на било који начин вријеђају вјерске, културне или етничке осјећаје припадника било којег народа у Босни и Херцеговини.

(3) На распоред средстава немају право извршни и законодавни органи власти у Босни и Херцеговини.

Члан 6.

(Намјена средстава)

(1) Средства из члана 3. став (1) ове одлуке, Савјет министара Босне и Херцеговине својом одлуком распоређује за суфинансирање пројеката у области превенције, контроле и лијечења ХИВ-а, туберкулозе, зависности и подизања свијести о донорству, и пројеката који дају подршку институцијама у Босни и Херцеговини у испуњавању међународних обавеза Босне и Херцеговине, а кроз подршку за сљедеће активности:

а) подршку у провођењу активности удружења у Босни и Херцеговини чија је једна од дјелатности провођење превентивних и промотивних активности у области ХИВ-а, туберкулозе, зависности, промоција донирања органа и друге превентивно промотивне активности у области здравства,

б) подршку активностима савјетовања ињекционих корисника дрога који се налазе на издржавању казне затвора у казнено-поправним заводима у Босни и Херцеговини и њихове припреме за излазак на слободу,

- ц) теренске активности на откривању нових случајева код којих постоји сумња на ХИВ или туберкулозу, активности информисања, едукације и комуникације с циљем подизања свијести опште популације о ХИВ-у, туберкулози, зависности и промоцији донорства, с посебним фокусом на ризичне групе као што су ромска популација, интерно расељена лица, лица с ограниченим приступом здравственим услугама, зависници, специфичне групе младих, старијих или сиромашних, и унапређењу превенције и контроле ХИВ-а, туберкулозе, зависности и подизања свијести о донорству,
- д) промовисање донорства и едукација с циљем подизања свијести становништва Босне и Херцеговине о потреби даривања органа и ткива у сврху лијечења трансплантацијом.
- (2) Трошкови репрезентације који се односе на исхрану и пиће, не могу бити већи од 5 % од укупно одобреног износа средстава за подржани пројекат; док трошкови такси услуга и мобилних телефона неће бити прихваћени. Трошкови горива су прихватљиви искључиво ако су директно везани уз имплементацију пројектних активности.
- (3) Из средстава дефинисаних у члану 3. став (1) ове одлуке не могу се исплаћивати плате, нити плаћати порези и доприноси на основу редовних личних примања.
- (4) Средства се распоређују намјенски кориснику средстава за конкретан пројекат у складу с овом Одлуком, те није могуће вршити накнадну промјену корисника средстава, нити промјену самог пројекта, односно пројектних активности наведених у одобреном ревидираном плану утрошка средстава из члана 15. став (2) тач. а) и б) ове одлуке.
- (5) Средствима намијењеним за текући грант „Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције ХИВ-а, туберкулозе, зависности и подизање свијести о донорству у Босни и Херцеговини” за период 2024.-2026. године, суфинансирају се пројекти који су започети у текућој години за коју је конкурс објављен и чији период реализације не може бити дужи од 30. 9. наредне године.
- (6) Средствима из текућег гранта „Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције ХИВ-а, туберкулозе, зависности и подизање свијести о донорству у Босни и Херцеговини“ за текућу годину, није дозвољена рефундација трошкова насталих прије објаве јавног конкурса и исти неће бити прихваћени.

Члан 7.

(Циљ гранта, индикатори учинка и извори верификације)

- (1) Циљ распореда грант средстава из члана 3 став (1) ове одлуке је подршка пројектима који доприносе имплементацији кључних активности у области превенције, контроле и лијечења ХИВ-а, туберкулозе, зависности и подизања свијести о донорству и подршка институцијама надлежним за извјештавање у области ХИВ-а, туберкулозе, зависности и донорства, и испуњавање међународних обавеза Босне и Херцеговине кроз достављање релевантних података.
- (2) Индикатори учинка су садржани у броју корисника превентивних и промотивних услуга који су на директан или индиректан начин имали користи од сваког појединачно подржаног и реализованог пројекта и истовремено одражавају степен реализације укупног гранта и остварења постављеног циља.

(3) Број корисника који су на директан или индиректан начин имали користи од сваког појединачно подржаног и реализованог пројекта, представља показатељ успјешности реализације укупног гранта и резултат остварења постављеног циља.

Члан 8. **(Критеријум за евалуацију поднесеног пројекта)**

(1) При разматрању поднесеног пројекта вреднује се:

- а) квалитет пројекта и његов допринос имплементацији активности борбе против ХИВ-а, туберкулозе, зависности и подизања свијести о донорству те допринос пројекта у пружању подршке институцијама у Босни и Херцеговини у испуњавању међународних обавеза Босне и Херцеговине,
- б) финансијски и оперативни капацитети подносиоца пројекта, укључујући процјену реализованих пројеката/програма у протекле три године, до сада остварена сарадња с међународним партнерима, чланство у међународним и европским мрежама и асоцијацијама,
- ц) одрживост пројекта и пројектних резултата у периоду након завршетка пројекта,
- д) изводљивост пројекта, пројектних активности, јасна повезаност циља пројекта с пројектним активностима, број директних и индиректних корисника који су обухваћени пројектом и афирмисање и ангажман младих, студентских секција, студената, школараца итд.
- е) трошкова ефикасност активности, односно усклађеност предвиђених трошкова с укупним утрошком средстава пројекта и јасна видљивост тражених средстава за сваку од планираних активности у оквиру пројекта.

(2) Вредновање пројеката обавља се према критеријумима и бодовима наведеним у Евалуационом обрасцу (Прилог 4) који је дио ове одлуке, а који обухватају:

- а) тематске критеријуме;
- б) финансијске и оперативне капацитете подносиоца пројекта;
- ц) релевантност пројекта;
- д) одрживост активности и циљева.

(3) Оцјену достављених пријава, Комисија за разматрање поднесених пројеката и сачињавање приједлога одлуке о распореду средстава из гранта „Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције ХИВ-а, туберкулозе, зависности и подизање свијести о донорству у Босни и Херцеговини“ за текућу годину (у даљњем тексту: Комисија), врши системом бодовања у складу с Евалуационим обрасцем (Прилог 4) који је саставни дио ове одлуке.

(4) Сваку апликацију бодују сви чланови Комисије у складу с Евалуационим обрасцем. Најмањи и највећи број бодова се одбацује. Преостали бодови се сабирају и дијеле са три и дају резултат - укупан број бодова. На основу укупног броја бодова формира се ранг-листа. У складу са ранг-листом и прихватљивим трошковима у оквиру Плана утрошка средстава подносиоца пројекта, Комисија предлаже износ средстава за распоред, водећи рачуна да се за распоређена средства могу реализовати активности, постићи одређени резултати и остварити постављени циљ.

Ако је укупни број бодова мањи од 55, апликација неће бити финансијски подржана.

Члан 9. (Јавни конкурс)

- (1) Грант средства додјељују се Јавним конкурсом.
- (2) Јавни конкурс ће се објавити након усвајања Закона о буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за сваку текућу годину.
- (3) Министарство објављује Јавни конкурс на интернет страници Министарства. Обавијест о објави Јавног конкурса објављује се у три дневне новине, које се дистрибуирају на цјелој територији Босне и Херцеговине, уз напомену да је текст Јавног конкурса објављен на интернет страници Министарства.
- (4) Јавни конкурс отворен је 21 дан од дана посљедње објаве у дневним новинама.

Члан 10. (Потребна документација и начин достављања)

- (1) Поводом пријаве на Јавни конкурс потребно је приложити сљедећу документацију:
 - а) апликациони образац који је саставни дио ове одлуке (Прилог 1), електронски попуњен, потписан и овјерен печатом подносиоца пројекта (оригинал);
 - б) план утрошка средстава, на обрасцу за утрошак средстава, који је саставни дио ове Одлуке (Прилог 2), електронски попуњен, потписан и овјерен службеним печатом подносиоца пројекта (оригинал);
 - ц) актуелни извод из регистра надлежног органа у којем је регистрован подносилац пројекта, не старији од 30 дана (оригинал или копија овјерена од надлежног органа);
 - д) копија статута - само за удружења и фондације;
 - е) увјерење о порезној регистрацији подносиоца пројекта (идентификациони број), (копија овјерена од надлежног органа);
 - ф) рјешење о разврставању подносиоца пројекта према дјелатности издато од надлежног завода за статистику (копија овјерена од надлежног органа);
 - г) званичан документ банке из којег је видљив **трансакциони рачун подносиоца пројекта који није блокиран у задњих 6 мјесеци** (буџетски корисници требало би да доставе уредно потписану и службеним печатом овјерену инструкцију за плаћање која подразумијева трансакциони рачун банке, број буџетске организације, врсту прихода и број општине) (оригинал или копија овјерена од надлежног органа). **Документ не смије бити старији од 30 дана;**
 - х) субјекти који су буџетски корисници и послују преко рачуна ентитета, кантона или општине дужни су доставити потписану и печатом овјерену Изјаву тог органа, а којом се потврђује да нема сметњи да новац одобрен за пројекат буде на располагању кориснику средстава (оригинал);
 - и) изјава подносиоца пројекта, чија форма је саставни дио ове одлуке (Прилог 3), потписана од овлашћеног лица и овјерена службеним печатом подносиоца пројекта (оригинал);

(2) Документацију из става (1) овог члана од тачке а) до тачке и) доставити истим редослиједом и иста мора бити увезана у цјелину (као књига или спирални увез) и попуњена електронски, а свака страница ручно нумерисана с потписом и печатом.

(3) Документација која не буде достављена у складу са ст. (1) и (2) овог члана сматраће се неуредном и неће бити разматрана.

(4) Апликациони образац (Прилог 1), Образац за утрошак средстава (Прилог 2), Изјава (Прилог 3), Евалуациони образац (Прилог 4), Извјештај о имплементацији (Прилог 5), Образац за извјештај о утрошку средстава (Прилог 6) и Упутство за попуњавање пријаве на јавни конкурс (Прилог 7) су саставни дио ове одлуке.

Члан 11.

(Начин достављања пројекта)

(1) Пријаву доставити поштом на адресу Министарства цивилних послова Босне и Херцеговине, Трг БиХ 1, 71000 Сарајево у затвореној коверти са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“ и пуним називом јавног конкурса на који се доставља пријава.

(2) Допуна документације која стигне у року у коме је објављен јавни конкурс ће бити прихваћена, а која стигне након затварања јавног конкурса неће бити прихваћена.

Члан 12.

(Именовање и задаци Комисије)

(1) Министарка цивилних послова Босне и Херцеговине рјешењем именује Комисију из члана 8. став (3) ове одлуке.

(2) Комисија се састоји од пет чланова, секретара и техничког сарадника. У састав Комисије, осим чланова из Министарства улазе и по један члан којег предлажу предсједавајућа Савјета министара Босне и Херцеговине и њена два замјеника.

(3) Комисија у свом раду одлучује консензусом и бира предсједавајућег, те ближе уређује дјелокруг и начин свог рада доношењем Пословника о раду.

(4) Комисија је дужна да изврши провјеру комплетности пристигле документације.

(5) Комисија је дужна да изврши бодовање у складу с Евалуационим обрасцем за субјекте који су доставили документацију у складу с чланом 10. ове одлуке.

(6) Комисија је дужна да изврши провјеру ревидираног плана утрошка средстава у складу с одобреним средствима и у складу с утрошком средстава у оквиру апликације која је достављена на јавни конкурс.

(7) Предсједавајући и сви чланови Комисије потписују све записнике и табеле настале у оквиру рада Комисије.

(8) Комисија је дужна послове дефинисане овим чланом обавити у року од 60 радних дана од дана истека рока за подношење пријава по јавном конкурс.

(9) Секретар и технички сарадник су дужни да проведу све стручне и пратеће процедуре везане за припрему приједлога Одлуке о распореду средстава из текућег гранта „Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције ХИВ-а, туберкулозе, зависности и

подизање свијести о донорству у Босни и Херцеговини“ за 2024. годину (у даљњем тексту: Одлука о распореду средстава из текућег гранта), као и припрему и потписивање Уговора о коришћењу распоређених средстава, те друге активности до предаје документације за архиву.

(10) Комисија доставља приједлог Одлуке о распореду средстава из текућег гранта министарки цивилних послова Босне и Херцеговине. Министарка цивилних послова Босне и Херцеговине доставља приједлог Одлуке о распореду средстава из текућег гранта Савјету министара Босне и Херцеговине.

Члан 13.

(Одлука о распореду средстава)

- (1) Одлуку о распореду средстава доноси Савјет министара Босне и Херцеговине.
- (2) Одлука о распореду средстава се објављује у „Службеном гласнику БиХ“ и на интернетској страници Министарства.

Члан 14.

(Обавјештења)

- (1) Подносилац пројекта који је учествовао на јавном конкурс, а чија пријава није стигла благовремено, а је неуредна или непотпуна, односно чији пројекат није задовољио критеријум одређеног довољног броја бодова за суфинансирање пројекта, о наведеном се обавјештава објавом на службеној интернетској страници Министарства.
- (2) Подносилац пројекта, који је учествовао на јавном конкурс и коме су распоређена средства из гранта „Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције ХИВ-а, туберкулозе, зивности и подизање свијести о донорству у Босни и Херцеговини“, сматра се обавијештеним објављивањем Одлуке о распореду средстава у „Службеном гласнику БиХ“ и на службеној интернетској страници Министарства.

Члан 15.

(Уговор о коришћењу распоређених средстава)

- (1) Министарство подносиоцем пројекта коме су одобрена средства (у даљњем тексту: корисник средстава) закључује уговор којим се дефинишу међусобна права и обавезе.
- (2) Прије закључавања уговора корисник средстава се обавјештава електронски о Одлуци о распореду средстава и висини одобрених средстава, те се од истог тражи да у року од седам дана достави:
 - а) ревидиран план трошка средстава који је усклађен с одобреним средствима и периодом реализације пројекта. Ревидирани план трошка средстава постаје дио уговора из става (1) овог члана и мора бити потписан од овлашћеног лица и овјерен печатом;
 - б) приликом сачињавања Ревидираног плана трошка средстава дозвољено је мијењање износа по активностима, и не и мијењање активности.
- (3) Ако корисник средстава не прихвати увјете прописане уговором из овог члана, губи право на коришћење средстава и дужан је писаним путем да обавијести Министарство да одустаје о

потписивања уговора у року од седам дана од објаве Одлуке о распореду средстава у
„Службеном гласнику БиХ“.

- (4) Корисник средстава се обавезује да пројект реализује најкасније до 30. 9. наредне године у односу на годину доношења Одлуке о распореду средстава из текућег гранта.
- (5) Ако корисник средстава у току реализације пројекта установи у роковима из уговора да не може да заврши одобрени пројекат, дужан је у року од 15 дана писано обавијестити Министарство.
- (6) Министарство на молбу корисника средстава, може дати сагласност за продужење рока реализације пројекта који не може бити дужи од три мјесеца у односу на рок из става 4. овог члана.
- (7) Корисник средстава дужан је да укључи родни аспект приликом имплементације пројекта, као и приликом извјештавања о намјенском утрошку средстава, у складу са чланом 11. став (9) Закона о Буџету институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за 2014. годину („Службени гласник БиХ“, број 50/24).

Члан 16.

(Извјештај о имплементацији пројекта)

- (1) Корисник средстава дужан је Министарству доставити Извјештај о имплементацији пројекта и оправдати намјенски утрошак распоређених средстава. Извјештај о имплементацији пројекта се састоји из Обрасца за наративни извјештај (Прилог 5) и Обрасца за извјештај о утрошку средстава (Прилог 6) који су саставни дио ове одлуке.
- (2) Корисник средстава, у складу са ставом (1) овог члана, дужан је Извјештај о имплементацији пројекта доставити најкасније у року од 30 дана од дана завршетка пројекта, према обрасцима из става (1) овог члана.
- (3) Извјештај о имплементацији пројекта, уз Образац за извјештај о утрошку средстава, обавезно садржи приложене копије оригиналних фискалних и осталих прописаних рачуноводствених исправа за све трошкове настале по одобреном пројекту у складу с важећим законским прописима који регулишу ову област, а који морају пратити одобрени Ревидирани план утрошка средстава.
- (4) Извјештај о имплементацији пројекта уз Образац за наративни извјештај садржи фотографије, извјештаје медија, записнике и друге документе који доказују учинак пројекта.
- (5) Корисник средстава којем су распоређена средства у износу 10.000,00 КМ дужан је доставити и Извјештај независне ревизије према одредбама из члана 17. ове одлуке. Извјештај независне ревизије доставља се уз Извјештај о имплементацији пројекта.
- (6) У случају када је корисник средстава уговорно тијело у смислу чл. 4. и 5. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24), за набавку опреме, роба или услуга, из средстава одобреног пројекта, корисник средстава примјењује процедуре дефинисане Законом о јавним набавкама.
- (7) Ако корисник средстава гранта нема статус уговорног органа (удружења, фондације и сл.) с обзиром на то да се ради о трошењу јавних средстава, корисник средстава је обавезан д

транспарентно троши распоређена средства и приложи Изјаву о транспарентном трошењу средстава.

(8) Ако корисник средстава не достави извјештај у складу са ст. (1), (2), (3), (4), (5), (6) и (7) овог члана, Министарство ће затражити поврат цјелокупног износа дозначених средстава на Јединствени рачун трезора Босне и Херцеговине у року од 30 дана од дана када Министарство службено то од њега затражи. Ако корисник не изврши поврат средстава, Министарство ће покренути поступак пред надлежним органом против корисника средстава који није оправдао дозначена средства и његов захтјев за додјелу средстава на основу јавног конкурса, који расписује Министарство у периоду од 3 године, неће бити разматран.

(9) Корисник средстава је дужан да води одвојену и прецизну финансијску документацију, тако да се сва плаћања и трошкови начињени према одобреном пројекту лако могу идентификовати.

(10) Корисник средстава је дужан да чува оригиналне рачуноводствене књиге и оригиналну финансијску документацију, те да у случају потребе, рачуноводствене књиге и другу финансијску документацију уступи на разматрање и контролу Министарству или лице које овласти Савјет министара Босне и Херцеговине или другом законом овлашћеном органу.

(11) Корисник средстава може да изврши реалокацију у износу до 15 % унутар одобрених активности без посебне сагласности Министарства, што посебно наводи у извјештају с образложењем.

Члан 17. (Независна ревизија)

(1) У складу с чланом 16. став (5) ове одлуке корисник средстава којем су распоређена средства у износу од 10.000,00 КМ, дужан је да ангажује независну ревизију.

(2) Корисник средстава трошкове независне ревизије може да планира у оквиру Плана утрошка средстава пројекта са којим аплицира на конкурс.

(3) Ревизор, за сваку одобрену ставку трошкова у оквиру Ревидираног плана утрошка средстава пројекта из уговора, провјерава:

а) стварно настали трошак - ревизор провјерава да је трошак за сваку ставку стварно настао и да се односи на корисника средстава. С тим у вези, ревизор провјерава сву документацију и доказе о плаћању;

б) рок за имплементацију - ревизор провјерава да ли су трошкови за сваку ставку настали у току периода за имплементацију активности;

ц) утрошак средстава - ревизор провјерава да ли је трошак за сваку ставку наведен у Ревидираном плану утрошка средстава пројекта који је дио уговора;

- д) неопходност - ревизор провјерава да ли је трошак за сваку ставку неопходан за имплементацију активности и је ли настао као резултат уговорених активности;
- е) евиденција - ревизор провјерава да ли је трошак за сваку ставку евидентиран у рачуноводственом систему корисника средстава и да ли је евидентиран у складу са важећим рачуноводственим стандардима;
- ф) оправданост - ревизор потврђује да је трошак за сваку ставку поткријепљен доказима и пратећом документацијом. Сва финансијско - рачуноводствена документација у складу са законским прописима се прилаже уз извјештај;
- г) ревизор провјерава да ли се новчана вриједност сваке одобрене ставке трошка слаже са основним документима (рачуни, платни изводи и друго) и да ли је коришћен тачан курс, гдје је то примјенљиво;
- х) ревизор провјерава врсту трошкова за сваку ставку и утврђује је ли свака ставка трошка класификована под тачним (под) насловом у финансијском извјештају;
- и) поштовање правила набавке - ревизор провјерава да ли су проведене процедуре набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 39/14, 59/22 и 50/24), гдје је то примјенљиво;
- ј) ревизор утврђује да ли је утрошак за сваку ставку прихватљив, да ли је намјенски утрошен новац из уговора и оправдан релевантним рачуноводствено-финансијским доказима, те да ли су поштовани прописи који се односе на благајничко и готовинско плаћање;
- к) ревизор провјерава примјену одредби члана 6. ст. (3) и (4) ове одлуке.

Члан 18.

(Контрола реализације одобрених пројеката)

- (1) Контрола реализовања одобрених пројеката се врши по њиховом завршетку, на основу достављеног комплетног Извјештаја о утрошку средстава у складу са чланом 16. ове одлуке.
- (2) Контрола из става (1) овог члана укључује:
- а) анализу наративног извјештаја коју врши Сектор за здравство у Министарству, а на основу које се утврђује учинак реализованог пројекта;
- б) анализу извјештаја о утрошку средстава коју обавља Комисија за контролу извјештаја о утрошку средстава.
- (3) Комисија за контролу извјештаја о утрошку средстава из става (2) тачка б) овог члана

именује министарка цивилних послова Босне и Херцеговине и састоји се од три члана и секретара из Министарства.

(4) Комисија за контролу извјештаја о утрошку средстава ближе уређује дјелокруг и начин свог рада доношењем Пословника о раду.

(5) Чланови Комисије за контролу извјештаја о утрошку средстава не могу бити лица која су учествовала у раду Комисије из члана 8 став (3) ове одлуке.

(6) Ако је налаз независне ревизије потврдио намјенски утрошак средстава и ако је исти сачињен и поткријепљен доказима наведеним у члану 17. ове одлуке, исти не подлијеже анализи Комисије за контролу извјештаја о утрошку средстава.

(7) Задатак Комисије за контролу извјештаја о утрошку средстава је да изврши контролу утрошка одобрених средстава, а на основу анализе достављеног Извјештаја о имплементацији пројекта, у дијелу који се односи на извјештај о утрошку средстава, тако да утврди:

а) да ли су трошкови за сваку наведену ставку прихватљиви и у складу с Ревидираним планом утрошка средстава;

б) да ли је утрошак за сваку наведену ставку стварно настао и да ли се односи на корисника средстава (фактуре, уговори, докази о плаћању и друго);

ц) да ли је утрошак средстава за сваку наведену ставку оправдан релевантним доказима и посебном пратећом документацијом (рачуни, платни изводи и друго);

д) да ли је корисник поступао у складу с Законом о јавним набавкама, а у складу с чланом 16. ст. (6) и (7) ове одлуке.

(8) Ако Комисија за контролу извјештаја о утрошку средстава код корисника средстава у извјештавању утврди грешке техничке природе, корисник средстава се обавјештава писано или електронски, о потреби отклањања утврђених недостатака у року од 15 дана од пријема обавјести. Ако корисник средстава у задатом року не отклони недостатке, Министарство ће упутити захтјев кориснику средстава да изврши поврат цјелокупног износа неоправданих средстава, у року од 30 дана од дана када Министарство службено то од њега затражи. Ако се средства не уплате у наведеном року, Министарство ће покренути поступак пред надлежним органом против корисника средстава који није оправдао дозначена средства и његов захтјев за додјелу средстава на основу Јавног конкурса, који расписује Министарство у периоду наредне три године, неће бити разматран.

(9) Ако се установи ненамјенско трошење дозначених средстава корисник је дужан да изврши поврат цјелокупног износа дозначених средстава за који је утврђен ненамјенски утрошак на Јединствени рачун трезора Босне и Херцеговине у року од 30 дана од дана када Министарство службеним дописом то од њега затражи. Ако корисник не изврши поврат средстава у наведеном року, Министарство ће покренути поступак пред надлежним органом и његов захтјев за додјелу средстава на основу јавног конкурса, који расписује Министарство у периоду наредне три године, неће бити разматран.

(10) Ако је налаз независне ревизије негативан, односно ако се утврди ненамјенско трошење дозначених средстава, или није сачињен на начин дефинисан у члану 17. Одлуке, према кориснику средстава се предузимају радње у складу са ставом (8) овог члана.

(11) Ако корисник није утрошио цјелокупна дозначена средства за реализовање одобреног пројекта, дужан је да изврши поврат неутрошених средстава уплатом истих на Јединствени рачун трезора Босне и Херцеговине у року од 30 дана од дана завршетка пројекта уз образложење. Ако се средства не уплате у наведеном року Министарство ће покренути поступак пред надлежним органом против корисника средстава који није оправдао дозначена средства и његов захтјев за додјелу средстава на основу јавног конкурса, који расписује Министарство у периоду наредне три године, неће бити разматран.

(12) Корисник средстава, у ситуацијама када по захтјеву Министарства изврши поврат средстава, дужан је да о томе обавијести Министарство и достави доказ о извршеном поврату средстава Министарству.

(13) Министарство доставља Савјету министара Босне и Херцеговине Извјештај о намјенском утрошку средстава из гранта „Суфинансирање пројеката невладиних организација у области превенције ХИВ-а, туберкулозе, зависности и подизање свијести о донорству у Босни и Херцеговини” за 2024. годину, а на основу извјештаја крајњих корисника гранта.

Члан 19.

(Стручно - аналитичка подршка)

Стручно - аналитичку подршку Комисије за контролу извјештаја о утрошку средстава пружа Сектор за здравство Министарства.

Члан 20.

(Коришћење назива Министарства)

Корисник средстава дужан је да прибави сагласност Министарства за коришћење назива Министарства.

Члан 21.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном гласнику БиХ“.

СМ број 160/24
29. августа 2024. године
Сарајево

Предсједавајућа
Савјета министара БиХ

Борјана Кришто